



Vlaanderen
is werk

INVESTEERT IN
JOUW TOEKOMST
ESF

Handleiding projectvoorstel

Hoe te beantwoorden?

- Vragen 1 tot en met 8 moeten beantwoord worden in de **inhoudelijke analyse**
- Vragen 5 en 6 moeten beantwoord worden per opleidingsactie in de **opleidingsfiche** in de ESF-applicatie.
- Indien u vraag 3 beantwoordt (bedrijfsinnovatie opleidingen) voegt u een **strategische plan** toe
- Voor vraag 7 vult u het **planningssjabloon** in

Koppeling beoordelingscriteria en vragen

- Vragen 1, 2, 3 en 4 behoren tot het criterium relevantie
- Vragen 5 en 6 behoren tot het criterium haalbaarheid
- Vraag 7 en 8 behoort tot het criterium goed projectbeheer

1. Beschrijf uw organisatie en relevante kenmerken van uw medewerkers?

Hou rekening met: opleidingsniveau, gender, functieniveau,...

(Beschrijf in de inhoudelijke analyse)

2. Beschrijf de samenstelling van de beoogde doelgroep met betrekking tot de kansengroepen (werknemers ouder dan 50 jaar en allochtonen). Welke acties onderneemt u om hen te bereiken? In welke mate worden opleidingen aangepast aan de kansengroepen?

(Beschrijf in de inhoudelijke analyse)

3. [ENKEL TE BEANTWOORDEN INDIEN U BEDRIJFSINNOVATIE OPLEIDIG INDIENT]

Wat is uw strategische visie op middellange termijn (5 jaar). Beschrijf hoe u deze wil bereiken binnen de organisatie. Op welke wijze vertaalt zich dit naar het opleidingsbeleid van uw organisatie?

(Beschrijf in de inhoudelijke analyse + strategisch toekomstplan)

4. Geef aan waarom dit het voor uw medewerkers/organisatie belangrijk is om deze opleidingen te volgen? Geef aan op basis van welke informatie en/of analyse u inschat dat deze opleidingen relevant zijn voor de organisatie en/of de medewerker? Doe dit voor elke opleiding.

Hou rekening met volgende mogelijke bronnen:

Medewerkersbehoeften:



Vlaanderen
is werk

INVESTEERT IN
JOUW TOEKOMST
ESF

Functionerings- en evaluatiegesprekken?
Bevragen van opleidingsbehoeften?
Taken- en competenties in Functiebeschrijvingen?
Competentiebeleid en talentmanagement?

Organisatiemoden:

Missie, visie en waarden van de organisatie?
Strategische en operationele doelstellingen?
Sterktezwakte-analyse van de organisatie?
Andere bronnen?

Globaal niveau

HR-beleid
Strategisch opleidingsplan

(Beschrijf in de inhoudelijke analyse)

5. **Op welke manier worden de opleidingen gegeven? Op welke manier garandeert u een efficiënte kennisoverdracht met deze manier van lesgeven? Motiveer.?**

Hou rekening met: opdeling intern/externe lesgever, opleidingsvorm: werkvloer/klassikaal/e-learning, etc., oog voor toegankelijkheid, gender, cursusmateriaal aangepast aan het milieu

(vraag 5 inhoudelijke analyse + respectievelijke vragen in de opleidingsfiche)

6. **Geef aan hoe de in de opleidingen verworven competenties in het leerbewijs per opleiding opgenomen zullen worden?**

Hou rekening met: competenties in opleidingen, koppeling opleidingen-leerbewijzen, vorm en inhoud leerbewijs, mogelijke externe validering leerbewijs, mogelijke link Vlaamse kwalificatiestructuur, VLAMT, etc.

(Vraag 6 inhoudelijke analyse + respectievelijke vraag in de opleidingsfiche)

7. **Geef een overzicht van de opleidingen die in uw projectvoorstel hebt overgenomen. Doe dit in het planningssjabloon. Beschrijf de projectplanning.**

(Vraag 7 inhoudelijke analyse + planningssjabloon)

8. **Beschrijf hoe het project wordt opgevolgd vanuit de verschillende niveaus binnen de organisatie en/of partnerorganisaties. Wie neemt welke verantwoordelijkheden op bij deze**



Vlaanderen
is werk

INVESTEERT IN
JOUW TOEKOMST
ESF

opvolging? In welke mate levert de organisatie inspanningen om alle opleidingen als gepland te laten doorgaan? Wordt de planning regelmatig opgevolgd/bijgestuurd?

Hou rekening met: realistische tijdsplanning, duidelijke taakverdeling partnerschap, opvolgbare aansturing, evaluatie, tevredenheid, bijsturing

(Vraag 8 inhoudelijke analyse)

Vragen wetgeving overheidsopdrachten

Is de wetgeving overheidsopdrachten van toepassing op uw organisatie?

Indien niet, motiveer aan de hand van de criteria.

Indien ja, toon aan via welke werkwijze uw organisatie de wetgeving overheidsopdrachten respecteert.