|  |  |
| --- | --- |
| Logo EU  | Europees Fonds voor Asiel, Migratie en Integratie (AMIF)Nationaal Programma 2014 – 2020 – Vlaams luik“Naar een meer geïntegreerd migratiebeleid, via AMIF” |

**BIJLAGE 1 INHOUDELIJKE VRAGEN PROJECTVOORSTEL OPROEP 426**

**“INTEGRATIEPACT: PROJECTEN**

U laadt dit aangevulde document op als bijlage bij uw projectvoorstel.

Daarnaast zijn nog volgende documenten vereist als bijlage aan uw projectvoorstel:

- BIJLAGE 2 Projectplanning

- BIJLAGE 3 Begroting

Naam organisatie: …………………………………………………………………………………

Naam project: …………………………………………………………………………………

Projectnummer: …………………………………………………………………………………

CRITERIUM 1 Aanpak en methodiek

1. Toon aan dat u de visie en doelstellingen van het Integratiepact onderschrijft en bereid bent een engagement aan te gaan.
2. Maak een analyse van de knelpunten op het vlak van discriminatie, racisme, wederzijds respect en de uitdagingen die u in dit project wil aanpakken.
3. Bespreek het veranderingstraject dat u wil opzetten met concrete maatregelen om discriminatie en racisme te voorkomen en bestrijden en wederzijds respect te bevorderen. Geef aan of u bestaande initiatieven wil opschalen en/of nieuwe initiatieven wil ontwikkelen.
4. Expliciteer welke gedragswijziging op het vlak van discriminatie, racisme, wederzijds respect u met het veranderingstraject beoogt. Formuleer per concrete maatregel de resultaten en indicatoren op basis waarvan de beoogde gedragsverandering kan worden gemonitord en geëvalueerd. De indicatoren moeten realistisch, maar toch voldoende uitdagend zijn. Er dienen minimum 2 en maximum 3 indicatoren geformuleerd te worden per actie met een goede mix van kwalitatieve en kwantitatieve indicatoren.
5. Beschrijf het partnerschap en de rol van iedere partner. Toon aan dat het partnerschap beschikt over goede praktijkervaring met methodieken om discriminatie en racisme aan te pakken en gedragsverandering te realiseren en over expertise in het werken met de AMIF-doelgroep. Motiveer waarom dit partnerschap kan leiden tot vernieuwende inzichten en oplossingen.
6. Beschrijf welke maatregelen u zal nemen om duurzame verandering en maatschappelijke impact te realiseren.
7. Beschrijf uw communicatiestrategie om de visibiliteit van het veranderingsproces te verhogen. Verduidelijk op welke manier u het veranderingstraject en de resultaten zichtbaar zal maken en delen (communicatie), de maatschappelijke discussie zal beïnvloeden (sensibilisering) en hoe u andere actoren zal stimuleren om actie te ondernemen (werving). Toon aan dat uw communicatiestrategie aansluit bij de overkoepelde communicatieacties uitgevoerd door vzw Integratiepact.
8. Toon aan dat de beoogde acties een coherent geheel vormen en complementair zijn aan reeds bestaande maatregelen. Motiveer waarom een financiële ‘impuls’ voor het project noodzakelijk is.
9. Hoe ziet u de samenwerking met de koepelstructuur en welke verwachtingen zijn er op het vlak van ondersteuning?
10. Maak een projectplanning op met activiteiten en mijlpalen (zie BIJLAGE 2 Projectplanning).

CRITERIUM 2 Deskundigheid en ervaring in projectuitvoering en –opvolging

1. Beschrijf welke organisatie de regierol (promotorschap) van het project opneemt en toon de ervaring van de organisatie in projectuitvoering en -opvolging aan.
2. Geef naam, deskundigheid (profiel) en voorgaande ervaring van de persoon/personen die instaan voor de projectuitvoering en -opvolging.
3. Beschrijf hoe de projectopvolging concreet wordt ingevuld:
4. Aanpak procesevaluatie;
5. Tussentijdse en eindrapportering over resultaten en indicatoren.
6. Welke overlegstructuren worden opgericht om het project inhoudelijk, financieel en administratief op te volgen?